

Warszawa, dnia 14 kwietnia 2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996, 1020, 1250, 1265, 1579, 1920) o wartości szacunkowej Zamówienia **poniżej 209.000,00 euro**.

ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ
dla podmiotów samorządowych i innych
XXVII Grupa Zakupowa MAE



1. Definicje i skróty:

- 1.1 Zamawiający – podmiot wymieniony w cz.2 SIWZ;
- 1.2 Wykonawca – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 1.3 Pełnomocnik Zamawiającego - Mazowiecka Agencja Energetyczna Sp. z o.o., ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r nr 3 lok. 300, 02 – 362 Warszawa, tel./fax: +22 290 29 42, e-mail: biuro@mae.com.pl www.mae.com.pl działająca w imieniu i na rzecz Zamawiających na podstawie udzielonych mu pełnomocnictw (pełnomocnictwa do wglądu w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego),
- 1.4 SIWZ – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 1.5 ustawa PZP - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996, 1020, 1250, 1265, 1579, 1920),
- 1.6 ustawa Prawo Energetyczne - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U.2017 poz. 220 z późn. zm.).

2. Wykaz podmiotów biorących udział w Postępowaniu wraz z ich jednostkami organizacyjnymi:

1. **Gmina Andrzejewo, ul. Warszawska 36 , 07-305 Andrzejewo**

NIP: 759-162-49-47

2. **Muzeum Azji i Pacyfiku w Warszawie, ul. Solec 24, 00-403 Warszawa**

NIP: 526-025-00-15

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup energii elektrycznej, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Energetyczne, dla Zamawiających wymienionych w pkt 2 SIWZ.

Przedmiot zamówienia dla obiektów szczegółowo wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ :

Zakup energii elektrycznej – **Taryfa Cxx oświetlenie oraz pozostałe obiekty w taryfach Cxx, Gxx .**

Całkowite szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie objętym zamówieniem od **01.07.2017 r. do 31.12.2019r.** wynosi **2 174 880,00 kWh** w tym:

a) Szacunkowe zapotrzebowanie energii w okresie od **01.07.2017 r. do 31.12.2018 r.** wynosi **1 304 868 kWh** i rozkłada się na :

- Oświetlenie uliczne - **237 336,00 kWh**
- Pozostałe obiekty - **1 067 532,00 kWh**

b) Szacunkowe zapotrzebowanie energii w okresie od **01.01.2019 r. do 31.12.2019 r** wynosi **870 348 kWh** i rozkłada się na :

- Oświetlenie uliczne - **158 560,00 kWh**
- Pozostałe obiekty - **711 788 ,00 kWh**

3.2 Pełnomocnik Zamawiającego zobowiązuje Wykonawcę do:

- a) wykonania czynności wynikających z pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2a do projektu umowy (załącznik nr 3.2a do SIWZ), dotyczącego wykazu obiektów, stanowiącego załącznik nr 2b do projektu umowy (załącznik nr 3.2b do SIWZ), w szczególności zgłoszenia do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w

zakresie wypowiedziania dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa),

- b) Zawarcia w imieniu Zamawiającego posiadającego dotychczas obowiązującą umowę kompleksową, umowy o świadczenie usług dystrybucji ze wskazanym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, na podstawie stosownego pełnomocnictwa lub oświadczenia Zamawiającego o zgodzie na zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z danym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, udzielonego przez Zamawiającego według obowiązującego u danego Wykonawcy wzoru, o ile Zamawiający wraz z podpisaniem umowy (projekt umowy - załącznik nr 3 do SIWZ) dołączy przedmiotowe pełnomocnictwo lub oświadczenie.

3.3 Termin wykonania Zamówienia do obiektów opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ:

od dnia **01.07.2017r. do dnia 31.12.2019r.** – zgodnie ze szczegółowymi wskazaniem dla poszczególnych obiektów.

3.4 Pełnomocnik Zamawiającego informuje, że:

- a) Gmina Andrzejewo posiada w **rozdzielone** umowy sprzedaży i dystrybucji – **kolejna zmiana** sprzedawcy, za wyjątkiem 5 PPE z umowami kompleksowymi – wypowiedziane przez Zamawiającego.
- b) Muzeum Azji i Pacyfiku posiada **umowy kompleksowe wypowiedziane ze skutkiem na 30.06.2017 – pierwsza zmiana sprzedawcy**
- c) Okresy zakupu energii określone dla każdego z Zamawiającego oraz jego konkretnych PPE znajdujące się w załączniku nr 1 do SIWZ, uwzględniają znane terminy obowiązywania umów kompleksowych lub okresowych oraz promocyjnych i lojalnościowych, a także terminy ich wypowiedzeń.
- d) Wyłoniony Wykonawca otrzyma wszystkie szczegółowe informacje dotyczące PPE w edytowalnej wersji elektronicznej niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.

3.5 Na wniosek Zamawiającego możliwe jest zwiększenie lub zmniejszenie ilości obiektów (punktów poboru) osobno w ramach każdej z grup taryfowych (części Zamówienia) a wymienionych enumeratywnie w załączniku nr 1 SIWZ. Zmiana ta nie może przekroczyć 15% ilości punktów poboru (ale nie mniej niż 1) wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

3.6 Wspólny Słownik zamówień CPV:

- a) 09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
- b) 09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
- c) 09310000-5 - elektryczność

3.7 Informacja dotycząca składania ofert wariantowych.

Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.8 Informacja dotycząca składania ofert częściowych.

Pełnomocnik Zamawiającego **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych na wybrane części z Zamówienia, określone w SIWZ.

3.9 Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje zamówień uzupełniających.

3.10 Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega możliwość zmiany terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania Zamówienia do dnia 31.12.2019 r. Jednak nie wcześniej niż po skutecznym rozwiązaniu umowy, na podstawie

której dotychczas Zamawiający kupował energię elektryczną oraz skutecznym przeprowadzeniu procesu zmiany sprzedawcy u OSD.

4. **Podstawy wykluczenia:**

Podstawę wykluczenia stanowią przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–15 Ustawy PZP.

5. **Warunki udziału w postępowaniu:**

5.1 Kompetencje:

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tzn. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
- b) na dzień składania oferty Wykonawca posiada obowiązującą umowę generalną z PGE Dystrybucja S.A. oraz Innogy Stoen Operator Sp. z o.o. umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej właściwego OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

5.2 Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy:

- a) Obrót netto średnio min. 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion) rocznie w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- b) Opłacona polisa ubezpieczeniowa: w wysokości min. 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony), a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

5.3 Zdolność techniczna i zawodowa:

- a) Realizacja sprzedaży przez Wykonawcę: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu otwarcia ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zadania z zakresu dostaw (sprzedaży) energii elektrycznej min. 3 klientów, na rzecz których prowadzona była sprzedaż energii elektrycznej w rozmiarze co najmniej 1 GWh w skali roku, dla każdego oddzielnie.

5.4 Poleganie na zdolności innych podmiotów

Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może na zasadach określonych w art.22a ust. 1-3 ustawy PZP, polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca potwierdza, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

6. W związku z treścią pkt 4 i pkt 5, na potwierdzenie braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca składa Oświadczenia zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ..

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Pełnomocnika Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1 W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Pełnomocnik Zamawiającego i Wykonawcy przekazują – faksem na numer (22) 290 29 42 i/lub drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@mae.com.pl (nie dotyczy oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą oraz dokumentów składanych przez Wykonawcę na skutek wezwania Pełnomocnika Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 PZP).
- 7.2 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie powinna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Pełnomocnik Zamawiającego domniema, że pismo wysłane przez Pełnomocnika Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 7.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.
- 7.4 Przed upływem terminu składania ofert Pełnomocnik Zamawiającego może zmienić treść SIWZ. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.mae.com.pl/bip, na której jest udostępniona specyfikacja. Na tej stronie Pełnomocnik Zamawiającego będzie także publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o unieważnieniu postępowania; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art.92 ust.2 ustawy PZP, treści odwołań dotyczących treści Ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania.
- 7.5 Wykonawca może zwrócić się do Pełnomocnika Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pełnomocnik Zamawiającego jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Pełnomocnika Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego
- 7.6 Pełnomocnik Zamawiającego nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia postanowień SIWZ.

7.7 Osobą upoważnioną do bezpośredniego komunikowania się z Wykonawcami jest:

Maciej Kaczanowski – Mazowiecka Agencja Energetyczna, lok. 25, tel./fax: +22 290 29 42, w godz. pracy tj. **od godz. 9.00 do godz. 17.00**.

8. **Wymagania dotyczące wadium:**

8.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium** w wysokości **10 000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) .

8.2 Wadium należy wnieść w jednej z niżej wymienionych form przed upływem terminu składania ofert:

- a) w pieniądzu, przelewem na konto Alior Banku S.A. nr: 59 2490 0005 0000 4520 3630 7803 z siedzibą w Warszawie, ul. Św. Barbary 1 z adnotacją „Zakup energii elektrycznej XXVII GZ MAE” z takim wyprzedzeniem, aby wyżej wymienione środki znalazły się na koncie Pełnomocnika Zamawiającego;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

8.3 Dowód wniesienia wadium w formach innych niż pieniądź, należy dostarczyć w postaci oryginału do Biura Mazowieckiej Agencji Energetycznej, Bitwy Warszawskiej 1920r nr 3 lok. 300, do dnia **28.04.2017 r. do godz. 12:00**

8.4 Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Pełnomocnik Zamawiającego. Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na każde pierwsze pisemne żądanie Pełnomocnika Zamawiającego wypłaty Pełnomocnikowi Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

8.5 Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty zaakceptowaną formą wadium, zostanie przez Pełnomocnika Zamawiającego wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

8.6 Pełnomocnik Zamawiającego zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy/Wykonawców, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8.7 Wykonawcy/Wykonawcom, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Pełnomocnik Zamawiającego zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umów w sprawie zamówienia publicznego.

9. **Termin związania ofertą:**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30** (słownie: trzydziestu dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert).

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

10.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający jej rozdzielenie, sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, drukiem komputerowym lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Ofertę należy umieścić w kopercie. Kopertę należy zaadresować na adres Zamawiającego wskazany w SIWZ pkt 2 oraz opisać „**OFERTA NA PRZETARG: „Zakup Energii Elektrycznej XXVII GZ MAE”**”, a także opatrzyć dodatkowym zastrzeżeniem „**NIE OTWIERAĆ PRZED 28.04.2017 r. godz. 12:30**”. Kopertę należy opisać również pełną nazwą i adresem Wykonawcy.

10.2 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Pełnomocnik Zamawiającego zostanie poinformowany na piśmie przed upływem terminu składania ofert.

10.3 Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być sporządzone i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 10.1 SIWZ, a nadto oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce oferty dotychczasowej nową ofertę. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca nie może wycofać oferty oraz wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

10.4 Oferta powinna zawierać:

a) Formularz oferty (Załącznik nr 2) wypełniony i podpisany zgodnie z postanowieniami SIWZ, z podaniem:

- imienia i nazwiska lub nazwy (Firmy) oraz adresu (siedziby), a także nr faksu i adresu email Wykonawcy,
- przedmiotu zamówienia oraz wartości zamówienia wyrażonej liczbowo i słownie kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT), obejmującej całkowity koszt realizacji zamówienia,
- terminu wykonania,

b) Oświadczenia, zgodnie z Załącznikiem nr 4 i nr 5 do SIWZ.

10.5 Formularz ofertowy oraz wszelkie oświadczenia i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację tej osoby/osób.

10.6 W przypadku podpisywania ww. dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to należy załączyć i złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.7 Wykonawcy powinni przedstawić wyłącznie oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.8 Jeżeli niektóre informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy PZP zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej

kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy PZP.

11. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1 Oferty należy składać na adres: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r nr 3 lok. 300 02-362 Warszawa, do dnia **28.04.2017 r. do godz. 12:00**. Biuro czynne w godz. **9.00 - 17.00**.

11.2 Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.04.2017 r. godz. 12:30** w siedzibie Mazowieckiej Agencji Energetycznej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920r nr 3 lok 300.

11.4 Pełnomocnik Zamawiającego przystąpi do otwarcia kopert z ofertami w obecności Wykonawców, którzy zechcą stawić się w miejscu i terminie wskazanym w punkcie poprzednim. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Pełnomocnik Zamawiającego podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami, Pełnomocnik Zamawiającego podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

11.5 Nazwy Wykonawców z kopert oznaczonych „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Oferty te nie będą otwierane.

11.6 W toku badania i oceny złożonych ofert Pełnomocnik Zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

12. **Opis sposobu obliczenia ceny zamówienia:**

12.1 Podstawą do kalkulacji ceny ofertowej jest zestawienie punktów odbioru stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ

12.2 Przy kalkulacji ceny Oferty w cenach jednostkowych jak i w cenie Oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją Zamówienia, zgodnie z zakresem Zamówienia określonym w SIWZ i Projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

12.3 Wartość przedstawiona w ofercie jest wyrażona w polskich złotych.

12.4 Wartości oferty zawarte w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) muszą być wyrażone w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.5 Ceny jednostkowe stanowią ceny zawarte w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) i winny być wyrażone w zł z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

12.6 Wszelkie rozliczenia między Zamawiającymi a Wykonawcą będą odbywać się w zł. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.

12.7 Wartość za przedmiot zamówienia powinna obejmować całkowity koszt realizacji Zamówienia.

13. Opis kryteriów, którymi Pełnomocnik Zamawiającego będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1 Oferty dla każdej z części postępowania oceniane będą w dwóch etapach:

- a) I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty:
- Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie PZP i SIWZ zostaną odrzucone
 - Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą PZP i SIWZ.

b) II etap: ocena merytoryczna według określonego kryterium

Kryterium - Cena oferty brutto – waga 100%.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena brutto.

Oferta z najniższą ceną brutto spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, według formuły:

$$P = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) \times 100 \text{ pkt.},$$

P – otrzymane punkty

C_{\min} oznacza najniższą cenę brutto zaoferowaną w postępowaniu,

C_{oferta} jest to cena brutto badanej oferty.

13.2 Oferta, która otrzyma 100 punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Pełnomocnik Zamawiającego zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy/
Wykonawców, których ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy),
siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny
- b) i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom,
- c) terminie zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą/
Wykonawcami,
- d) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
- e) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
podając stosowne uzasadnienie.

14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Pełnomocnik Zamawiającego zamieszcza informację, o której mowa w pkt 14.1 lit. a SIWZ również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3 W przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP Pełnomocnik Zamawiającego unieważni postępowanie.

14.4 Podmioty w imieniu, których występuje Pełnomocnik Zamawiającego zawrą umowy w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięć) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy

PZP, albo 15 (słownie: piętnaście) dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Podmioty w imieniu, których występuje Pełnomocnik Zamawiającego, mogą zawrzeć umowy przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

14.5 W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca/Wykonawcy, których oferta została wybrana, będą uchylać się od zawarcia umowy, może zostać wybrana oferta najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pełnomocnik Zamawiającego nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.1 Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy Załącznik nr 3 do SIWZ.

16.2 Projekt umowy zawiera warunki dokonywania zmian umowy, o których mowa w art. 144 ustawy PZP.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP (art. 179-198) przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

17.3 Terminy wniesienia odwołania dla zamówień, których wartość jest równa lub przewyższa kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP określa przepis art. 182 ustawy PZP.

18. Postanowienia końcowe.

18.1 W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, ustawy – Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

18.2 Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej www.mae.com.pl/bip zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- a) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- b) Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
- c) Załącznik nr 3 – Projekt umowy sprzedaży energii elektrycznej;
- d) Załącznik nr 3.1 – Załącznik nr 1 do projektu umowy – wykaz obiektów Zamawiającego z zużyciem energii;
- e) Załącznik nr 3.2a – Załącznik nr 2a do projektu umowy – Pełnomocnictwo dla Wykonawcy do dokonania zgłoszeń u OSD;

- f) Załącznik nr 3.2b – Załącznik nr 2b do projektu umowy – wykaz obiektów Zamawiającego z grupami taryfowymi - do Pełnomocnictwa;
- g) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust.1 PZP
- h) Załącznik nr 5 do SIWZ - Oświadczenie o Grupie Kapitałowej

SPORZĄDZIŁ:

Członek Komisji Przetargowej

(-)

ZATWIERDZIŁ:

Przewodniczący Komisji Przetargowej

(-)